



**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
(COPLADEM) DE TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**

Con fundamento en los artículos 25 y 26 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 5, 6, 16, 42 y 43 de la Ley de Planeación y Prospectiva del Estado de Hidalgo y a lo que establece la Guía para la Operación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, reunidos en el **Auditorio Benito Juárez**, ubicado en las instalaciones de la Presidencia Municipal de Tulancingo de Bravo, Hidalgo, a las **11:25 horas**, del día **30 de junio de 2025**, y con el objeto de desahogar los diferentes puntos que componen el Orden del Día previstos para la Segunda Sesión Ordinaria del COPLADEM de Tulancingo de Bravo, Hidalgo; a la que fueron convocados previamente las y los integrantes de la Junta Representativa: **C. Lorena García Cázares**.- Presidenta Municipal Constitucional y Presidenta del COPLADEM; **Mtro. Andrés Soto Velazco**, Coordinador General de Evaluación y Política Pública en representación del **Mtro. Miguel Ángel Tello Vargas**.- Titular de la Unidad de Planeación y Prospectiva de Gobierno del Estado Hidalgo y Coordinador General el COPLADEHI; **Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda**.- Secretario General Municipal y Secretario Técnico del COPLADEM; **Mtro. y L.A.E. Miguel Ángel Romero Mejía**.- Titular del Órgano Interno de Control y Vocal De Control y Vigilancia del COPLADEM; **Ing. Miguel Ángel Carrillo Evangelista**.- Jefe de Gabinete y Vocal del COPLADEM; **Ing. Fernando Vital Licona**.- Secretario Particular y Vocal del COPLADEM; **Mtro. Pedro Hiram Soto Márquez**.- Síndico Procurador Hacendario y Vocal del COPLADEM; **Lic. Pedro Orlando Escudero García**.- Síndico Procurador Jurídico y Vocal del COPLADEM; **L.A.E. Roberto Alfredo Ivey Beltrán**.- Regidor, Presidente de la Comisión de Medio Ambiente y Vocal del COPLADEM.

ORDEN DEL DÍA

- I. Pase de lista y declaratoria de Quórum Legal, a cargo del Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario Técnico del COPLADEM y Secretario General Municipal;
- II. Mensaje de bienvenida, a cargo de la C. Lorena García Cázares, Presidenta del COPLADEM y Presidenta Municipal Constitucional;

Catalina Torres S. *B. S. U. C.*



TULANCINGO

ORDEN DEL DÍA



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

- III. Lectura y aprobación del Orden del Día, a cargo del Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario Técnico del COPLADEM y Secretario General Municipal;
- IV. Exposición de motivos, a cargo de la C. Lorena García Cázares, Presidenta del COPLADEM y Presidenta Municipal Constitucional;
- V. Presentación de la Agenda Verde y Programa Ambiental, a cargo de la D. en C. Windy Jacqueline Guerrero Rodríguez, Vocal del COPLADEM y Directora de Medio Ambiente.
- VI. Presentación de resultados 1er Trimestre 2025 del Plan Municipal de Desarrollo, a cargo del Ing. Miguel Ángel Carrillo Evangelista, Vocal del COPLADEM y Jefe de Gabinete.
- VII. Asuntos Generales de la Sesión, a cargo del Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario Técnico del COPLADEM y Secretario General Municipal;
- VIII. Mensaje del **Mtro. Andrés Soto Velazco**, Coordinador General de Evaluación y Política Pública en representación del Mtro. Miguel Ángel Tello Vargas, titular de la Unidad de Planeación y Prospectiva de Gobierno del Estado Hidalgo y Coordinador General del COPLADEHI;
- IX. Cierre de la Sesión, a cargo de la C. Lorena García Cázares, Presidenta del COPLADEM y Presidenta Municipal Constitucional;
- X. Firma del Acta de la Sesión.

..... DESARROLLO DE LA SESIÓN

I.- PASE DE LISTA Y DECLARATORIA DE QUÓRUM LEGAL.

Se da inicio con la Segunda Sesión Ordinaria por las y los Integrantes del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal: **la Presidenta del COPLADEM, C. Lorena García Cázares; Coordinador General del COPLADEHI, Mtro. Andrés Soto Velazco; Coordinador General de Evaluación y Política Pública en representación Mtro. Miguel Ángel Tello Vargas; Secretario Técnico del COPLADEM, Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda; Vocal de Control y Vigilancia del COPLADEM, Mtro. y L.A.E. Miguel Ángel Romero Mejía; y Vocales del COPLADEM, Mtro. Pedro Hiram Soto Márquez, Lic. Pedro Orlando Escudero García, Ing. Miguel Ángel Carrillo Evangelista, Ing. Fernando Vital Licona, L.A.E. Roberto Alfredo Ivey Beltrán, C. Ángel Jack Tenorio Mendoza, Lic. Abril Chávez Reyes, C. Justa Tolentino Osorio, Mtra. Sandra Victoria Rojas Chavarín, Dr. Andrés Carlos De La Riva Larios, C. José**

Catalina Lemus S. B-502



TULANCINGO



*Gastón Santos López, Mtra. Ivett Bulos González, C. Julio César Márquez Parrasales, Lic. Jaciel Andrés Templos Gutiérrez, Lic. Ignacio Antonio Lira Guerra, Mtra. Dora Luz Guzmán Flores, Mtra. Bronia Esperanza Vargas Ibarra, Lic. Rosa Elena Lazcano Delgadillo, L.C. Beatriz Adriana Elizondo Flores, Mtra. Lorenia Lisbeth Lira Amador, C. Benita Manilla Martínez, C. Catalina Lemus Salinas, C. Anay Castro Barrón, Lic. Jessica Garrido Cázares, L.C. José María Guevara Hernández, Lic. Omar Hermilo Cedillo Contreras, Lic. Alberto Campillo Santos, L.C. Juan Alberto Santuario Elías, L.C.C. María Guadalupe Rodríguez Uribe, C. Armando Pérez Alcibar, Ing. Hugo Flores Jiménez, L.R.I. Enzo Nuvolari Balderas Castro, Lic. Fernando Olvera Guzmán, Prof. Óscar Javier Serrano Hernández, Ing. Netzer Gabriel Díaz Jaime, Lic. Admín Muñoz Sosa, Mtra. Eréndira Balderas Castro, L.C. Lizbeth Tello Martínez, Lic. Luz Janett Jiménez Rosales, D. en C. Windy Jacqueline Guerrero Rodríguez, Arq. Marco Tulio Reyes Ortuño, Lic. Cuauhtémoc Hernández Ángeles, Lic. Octavio Rubén Cadena Aguilar, C.D. Erika Gamaliely López Montoya, C. Jesús Sánchez Pérez, C. Carlos Alberto Gómez Soto, C. Daniel Álvarez Ortega, Lic. Dereck Atrelou Olvera Juárez, Lic. Jesús Fernando Hernández Carrasco, Mtra. Eneida Hernández Rosas, Cmdte. Jesús García Ávila, Ing. José Francisco García Gallardo, Arq. Juan Manuel Robellada García, Arq. Karina Alfaro León; **Invitados Especiales**, Mtro. José Antonio Zamora Guido, Lic. en Enf. María Isabel Guzmán Tavera, Dra. Elsa Mejía Gómez, Lic. Rogelio Santos Hernández y enlaces vecinales.*

El Secretario Técnico del COPLADEM, Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario General Municipal de Tulancingo de Bravo, Hgo., informó que se levantó el Registro de Asistencia y toda vez que existe quórum legal los acuerdos que se tomaran serían válidos.

II.- MENSAJE DE BIENVENIDA.

El Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario Técnico del COPLADEM, solicitó la intervención de la Presidenta del COPLADEM, C. Lorena García Cázares.- Presidenta Municipal Constitucional de Tulancingo de Bravo, Hgo., quien brindó su mensaje.

Catalina Lemus

TULANCINGO

PRESIDENCIA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

III.- LECTURA Y APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DIA.

En uso de la palabra, la Presidenta del COPLADEM, C. Lorena García Cázares, Presidenta Municipal Constitucional de Tulancingo de Bravo, Hgo., solicitó al Secretario Técnico del COPLADEM, Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario General Municipal de Tulancingo de Bravo, Hgo., proceder a dar lectura a la Orden del Día propuesto.

- I. Pase de lista y declaratoria de Quórum Legal, a cargo del Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario Técnico del COPLADEM y Secretario General Municipal;
- II. Mensaje de bienvenida, a cargo de la C. Lorena García Cázares, Presidenta del COPLADEM y Presidenta Municipal Constitucional;
- III. Lectura y aprobación del Orden del Día, a cargo del Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario Técnico del COPLADEM y Secretario General Municipal;
- IV. Exposición de motivos, a cargo de la C. Lorena García Cázares, Presidenta del COPLADEM y Presidenta Municipal Constitucional;
- V. Presentación de la Agenda Verde (Programa Ambiental), a cargo de la D. en C. Windy Jacqueline Guerrero Rodríguez, Vocal del COPLADEM y Directora de Medio Ambiente.
- VI. Presentación de resultados 1er Trimestre 2025 del Plan Municipal de Desarrollo, a cargo del Ing. Miguel Ángel Carrillo Evangelista, Vocal del COPLADEM y Jefe de Gabinete.
- VII. Asuntos Generales de la Sesión, a cargo del Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario Técnico del COPLADEM y Secretario General Municipal;
- VIII. Mensaje del **Mtro. Andrés Soto Velazco**, Coordinador General de Evaluación y Política Pública en representación del Mtro. Miguel Ángel Tello Vargas, titular de la Unidad de Planeación y Prospectiva de Gobierno del Estado Hidalgo y Coordinador General del COPLADEHI;
- IX. Cierre de la Sesión, a cargo de la C. Lorena García Cázares, Presidenta del COPLADEM y Presidenta Municipal Constitucional;
- X. Firma del Acta de la Sesión.

Lo sometió a consideración de las y los presentes, el Orden del Día de la Segunda Sesión Ordinaria, toda vez que no existiera ninguna observación se sirviera manifestar su aprobación levantando la mano y se aprobó por unanimidad de votos.

Catalina Tomas S. B. S. U. 2



TULANCINGO



IV.- EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.

En este punto del Orden del Día, se solicitó respetuosamente la intervención de la Presidenta del COPLADEM, C. Lorena García Cázares, Presidenta Municipal Constitucional de Tulancingo de Bravo, Hgo., para brindar su mensaje de la Exposición de Motivos de la Sesión.

V.- PRESENTACIÓN DE LA AGENDA VERDE (PROGRAMA AMBIENTAL).

Se solicitó a la Vocal del COPLADEM, la D. en C. Windy Jacqueline Guerrero Rodríguez, Directora de Medio Ambiente, para que dirigiera su presentación acerca de la Agenda Verde donde acentuó que el Desarrollo Sustentable es aquel que satisface las necesidades de las presentes generaciones sin comprometer las necesidades de las futuras generaciones; para ello es necesario equilibrar el crecimiento económico, el bienestar social y la protección del medio ambiente, motivo por el cual se implementan programas y proyectos que garantizan un futuro próspero, a su vez previenen efectos negativos al Medio Ambiente, a través del diseño de estrategias que permiten un control efectivo de las actividades antropogénicas.

VI. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS 1ER TRIMESTRE 2025 DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.

En seguimiento al Orden del Día, el Vocal del COPLADEM Ing. Miguel Ángel Carrillo Evangelista, Jefe de Gabinete, procedió a encabezar la presentación de resultados de la Evaluación del 1er. Trimestre 2025, derivados de los 26 objetivos en cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo (2024-2027).

VII. ASUNTOS GENERALES.

El Secretario Técnico del COPLADEM Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario General Municipal, preguntó a las y los integrantes del Comité si existía alguna propuesta de tema a tratar dentro de los asuntos generales. De no existir se continuaría con el Orden del Día.

VIII. MENSAJE A CARGO DE LA COORDINACIÓN GENERAL COPLADEHI

Se solicitó la intervención del Mtro. Andrés Soto Velazco, Coordinador General de Evaluación y Política Pública en representación del Mtro. Miguel Ángel Tello Vargas, titular de la Unidad de Planeación y Prospectiva de Gobierno del Estado Hidalgo y Coordinador General del COPLADEHI,

Catalina Torres S.
D. E. U. / 2



TULANCINGO



para que brindase su mensaje general del desarrollo de la sesión.

IX. CIERRE DE LA SESIÓN

La Presidenta del COPLADEM, C. Lorena García Cázares, Presidenta Municipal Constitucional de Tulancingo de Bravo, Hgo., mencionó que no habiendo otro asunto que tratar siendo las --:-- horas, del día 30 de junio de 2025, se dieron por clausurados los trabajos de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal de Tulancingo de Bravo, Hidalgo.

X. FIRMA DEL ACTA.

De igual modo, el Secretario Técnico del COPLADEM Mtro. Luis Edmundo Aguilar Aranda, Secretario General Municipal de Tulancingo de Bravo, Hgo., solicitó a todos los presentes pasar a firmar el acta correspondiente.

No habiendo otro asunto que tratar y dando cumplimiento a la Ley Orgánica Municipal del Estado de Hidalgo y a la Ley de Planeación y Prospectiva del Estado de Hidalgo se dio por concluida la Segunda Sesión Ordinaria del COPLADEM, por lo que leída la presente acta y enterados los participantes de su contenido y alcance legal, la firman para constancia y validez en el Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo, siendo las 12:34 horas, del día 30 de junio del 2025, firman al margen y al calce los que en ella intervienen.

JUNTA REPRESENTATIVA

PRESIDENTA DEL COPLADEM

**C. LORENA GARCÍA CÁZARES
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE TULANCINGO DE
BRAVO, HIDALGO**

COORDINADOR GENERAL DEL COPLADEHI

**MTRO. ANDRÉS SOTO VELAZCO,
COORDINADOR GENERAL DE EVALUACIÓN Y
POLÍTICA PÚBLICA**



TULANCINGO



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO

JUNTA REPRESENTATIVA

SECRETARIO TÉCNICO DEL COPLADEM



**MTRO. LUIS EDMUNDO AGUILAR ARANDA
SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL DE
TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO**

VOCAL DE CONTROL Y VIGILANCIA



**MTRO. Y L.A.E. MIGUEL ÁNGEL ROMERO
MEJÍA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL**

VOCALES

**MTRO. PEDRO HIRAM SOTO MÁRQUEZ
SÍNDICO PROCURADOR HACENDARIO**

**LIC. PEDRO ORLANDO ESCUDERO
GARCÍA
SÍNDICO PROCURADOR JURÍDICO**





TULANCINGO

PRESIDENCIA MUNICIPAL
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

[Signature]
**ING. MIGUEL ÁNGEL CARRILLO
EVANGELISTA
JEFE DE GABINETE**

[Signature]
**ING. FERNANDO VITAL LICONA
SECRETARIO PARTICULAR**

[Signature]
**MTRA. SANDRA VICTORIA ROJAS
CHAVARÍN
REGIDORA**

[Signature]
**DR. ANDRÉS CARLOS DE LA RIVA LARIOS
REGIDOR**

[Signature]
**C. JOSE GASTÓN SANTOS LÓPEZ
REGIDOR**

[Signature]
**C. ÁNGEL JACK TENORIO MENDOZA
REGIDOR**

[Signature]
**MTRA. IVETT BULOS GONZÁLEZ
REGIDORA**

[Signature]
**C. JULIO CÉSAR MÁRQUEZ PARRASALES
REGIDOR**

[Signature]
**L.A.E. ROBERTO ALFREDO IVEY BELTRÁN
REGIDOR**

[Signature]
**LIC. JACIEL ANDRÉS TEMPLOS
GUTIÉRREZ
REGIDOR**

[Signature]
**LIC. IGNACIO ANTONIO LIRA GUERRA
REGIDOR**

[Signature]
**MTRA. DORA LUZ GUZMÁN FLORES
REGIDORA**

[Signature]
**MTRA. BRONIA ESPERANZA VARGAS
IBARRA
REGIDORA**

[Signature]
**LIC. ROSA ELENA LAZCANO DELGADILLO
REGIDORA**

[Signature]
Catalina Torres S.



TULANCINGO



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TULANCINGO DE BRAVO, HIDALGO

L.C. BEATRIZ ADRIANA ELIZONDO FLORES
REGIDORA

MTRA. LORÉNIA LISBETH LIRA AMADOR
REGIDORA

C. BENITA MANILLA MARTÍNEZ
REGIDORA

C. CATALINA LEMUS SALINAS
REGIDORA

C. ANAY CASTRO BARRÓN
REGIDORA

LIC. OMAR HERMILO CEDILLO
CONTRERAS
SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA

L.C. JOSÉ MARÍA GUEVARA HERNÁNDEZ
SECRETARIO DE TESORERÍA Y
ADMINISTRACIÓN

LIC. JESSICA GARRIDO CÁZARES
PRESIDENTA DEL PATRONATO DEL
SISTEMA DIF MUNICIPAL

MTRA. ILIANA LÓPEZ LEÓN ENCARGADA
DE LA SECRETARÍA DE FOMENTO
ECONÓMICO EN REPRESENTACIÓN DEL
L.R.I. ENZO NUVOLARI BALDERAS

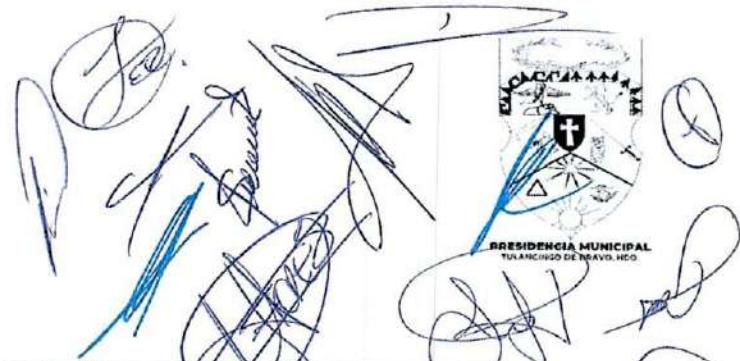
LIC. ALBERTO CAMPILLO SANTOS
SECRETARIO DE DESARROLLO HUMANO
Y SOCIAL

L.C. JUAN ALBERTO SANTUARIO ELÍAS
SECRETARIO DE SERVICIOS MUNICIPALES

L.C.C. MARÍA GUADALUPE RODRÍGUEZ
URIBE
SECRETARIA DE CULTURA, EDUCACIÓN,
DEPORTE Y JUVENTUD



TULANCINGO



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

C. ARMANDO PÉREZ ALCÍBAR
SECRETARIO DESARROLLO URBANO,
OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE

ING. HUGO FLORES JIMÉNEZ
SECRETARIO DEL CAMPO

ARQ. MARÍA DE LOS ÁNGELES
MALDONADO MORGADO
DIRECTORA GENERAL DE LA CAAMT

LIC. FERNANDO OLVERA GUZMÁN
DIRECTOR JURÍDICO MUNICIPAL

PROF. ÓSCAR JAVIER SERRANO
HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE REGLAMENTOS Y
ESPECTÁCULOS

CMDTE. JESÚS GARCÍA ÁVILA
DIRECTOR DE BOMBEROS Y PROTECCIÓN
CIVIL

LIC. ADMÍN MUÑOZ SOSA
TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO

ING. NÉTZER GABRIEL DÍAZ JAIME
TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

L.C. LIZBETH TELLO MARTÍNEZ
DIRECTORA DE EGRESOS

LIC. LUZ JANETT JIMÉNEZ ROSALES
DIRECTORA DE INGRESOS

MTRA. ERÉNDIRA BALDERAS CASTRO
DIRECTORA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN

ARQ. MARCO TULIO REYES ORTUÑO
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

Catalina Lemus S. B-502

LIC. CUAUHTÉMOC HERNÁNDEZ
ÁNGELES
DIRECTOR DE ORDENAMIENTO
TERRITORIAL Y AGRARIO

D. EN C. WINDY JACQUELINE GUERRERO
RODRÍGUEZ
DIRECTORA DE MEDIO AMBIENTE

C.D. ERIKA GAMALIELY LÓPEZ MONTOYA
DIRECTORA DE SANIDAD MUNICIPAL

C. JESÚS SÁNCHEZ PÉREZ
DIRECTOR DE LIMPIA Y DISPOSICIÓN DE
RESIDUOS

C. CARLOS ALBERTO GÓMEZ SOTO
DIRECTOR DE MANTENIMIENTO
URBANO

C. DANIEL ÁLVAREZ ORTEGA
DIRECTOR DEL RASTRO MUNICIPAL

LIC. DERECK ATRELLOU OLVERA JUÁREZ
DIRECTOR DE PREVENCIÓN DEL DELITO

LIC. JESÚS FERNANDO HERNÁNDEZ
CARRASCO
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

LIC. GABRIEL ENRIQUE CONTRERAS
URIBE
DIRECTOR DE TURISMO

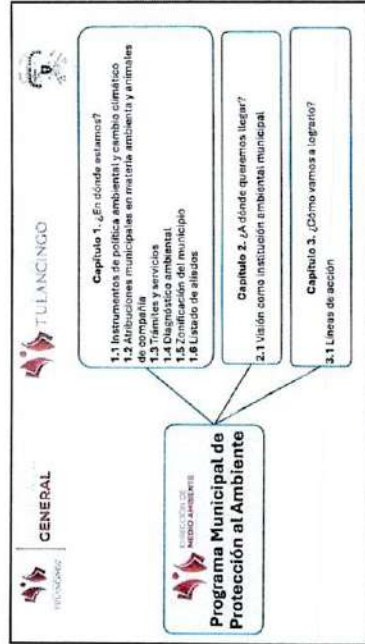
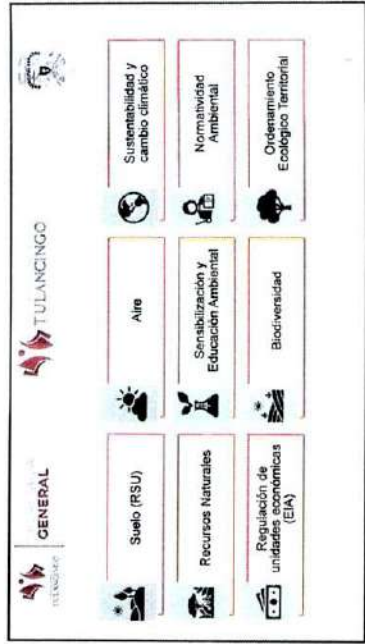
MTRA. ENEIDA HERNÁNDEZ ROSAS
DIRECTORA DE CULTURA FÍSICA Y
RECREACIÓN

LIC. OCTAVIO RUBÉN CADENA AGUILAR
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

ING. JOSÉ FRANCISCO GARCÍA
GALLARDO
DIRECTOR DE INFORMÁTICA

ARQ. JUAN MANUEL ROBELLADA GARCÍA
DIRECTOR DE LICENCIAS Y PERMISOS

ARQ. KARINA ALFARO LEÓN
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y
MOVILIDAD URBANA



COPLADEM
Segunda Sesión Ordinaria

PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE Y AGENDA VERDE

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE

AGENDA COMÚN

Herramienta que suma voluntades, facilita el trabajo colaborativo y fomenta la corresponsabilidad a través de compromisos concretos de corto y mediano plazo en temáticas ambientales.

ACORDA COMÚN

HOJA DE RUTA ACORDA COMÚN 2024-2027

Objetivo: Gestión permanente y Evaluación de

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures and notes in blue ink at the top of the page]

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]

Catalina Lemus

Handwritten signatures and scribbles at the top of the page, including a large signature that appears to be 'Catalina Torres S.'.

TULANCINGO



GENERAL

1.2 Atribuciones municipales en materia de animales de compañía.

COMPETENCIAS

De la facultades de las funciones:

1. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
2. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
3. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
4. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
5. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
6. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
7. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
8. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
9. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.
10. Promover la educación ambiental en el ámbito municipal en materia de animales de compañía.

INDICADORES DE RESULTADOS

Índice de cumplimiento de las competencias.

Fecha: 14 de agosto de 2025

Elaborado por: Secretaría de Planeación y Desarrollo Municipal

Revisado por: Presidente Municipal

Publicado en: 14 de agosto de 2025

Referencia: Reglamento para la protección, preservación y control de animales de compañía del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo.

7

GENERAL

1.3 Trámites y servicios que el Municipio presta al ciudadano conforme a sus atribuciones

- Procedimiento 1: Atención a denuncia ciudadana en problemáticas ambientales
- Procedimiento 2: Dictamen de impacto ambiental municipal
- Procedimiento 3: Permiso de perforación móvil y estático
- Procedimiento 4: Autorización de podas y derribos de árboles
- Procedimiento 5: Atención a denuncia por maltrato animal

8

GENERAL

1.1 Instrumentos de Política Ambiental e Instrumentos de Política Climática con los que cuenta el municipio

INSTRUMENTO	ESTATUS	FECHA DE TERMINACIÓN
1. Agenda Verde Municipal	En revisión	Julio 2018
2. Programa Municipal de Protección al Ambiente	Terminado	No definido
3. Programa de Acción Climática del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo	En proceso	Agosto 2025
4. Programa de Promoción y Cero Carbono Municipal (PPCCM)	60% de avance	Agosto 2025
5. Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL)	80% de avance	Octubre 2025
6. Acto de Riego Ambiental	En avance	No definido
7. Programa de Educación Ambiental	70%	Septiembre 2025
8. Reglamento para la protección y cuidado del ambiente del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo	Publicado	Octubre 2025
9. Reglamento para la protección, preservación y control de animales de compañía del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo	Publicado	Publicado el 11 de septiembre de 2017
10. Ley de Ingresos 2025	Publicado	Publicado el 31 de agosto de 2024

5

GENERAL

1.2 Atribuciones municipales en materia ambiental

Capítulo Segundo
De las Autoridades Municipales y sus facultades

Artículo 6. Son autoridades municipales competentes para aplicar el presente reglamento:

- I. El Presidente Municipal;
- II. El Secretario de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Medio Ambiente;
- III. El Director de Medio Ambiente;
- IV. El Secretario de Seguridad Ciudadana; y
- V. El Secretario de la Tesorería y Administración;

Referencia: Reglamento para la protección, preservación y control de animales de compañía del Municipio de Tulancingo de Bravo, Hidalgo.

6

GENERAL

1.4 Diagnóstico ambiental

- AGUA
- AIRE
- RECURSOS NATURALES
- SUELO
- NORMATIVIDAD
- EDUCACIÓN AMBIENTAL
- REGULACIÓN DE UNIDADES ECONÓMICAS
- BIODIVERSIDAD
- ORDENAMIENTO ECOLÓGICO

9

GENERAL

1.6 Listado de aliados

- Asamblea municipal
- Enlaces municipales
- Ejidos
- Colegios de arquitectos
- Animalistas

11

GENERAL

1.5 Zonificación del municipio

10

GENERAL

2.1 Visión como institución ambiental municipal

ACUERDO 4. TULANCINGO CON DESARROLLO SOSTENIBLE

Implementar programas, proyectos y servicios públicos municipales integrados y sostenibles, garantizando un futuro próspero y equitativo en un ser de tipo de habitantes del municipio.

Objetivo 4.1 Promover el desarrollo sustentable en el municipio

Prevenir los problemas que afectan al Medio Ambiente, a través del diseño de estrategias que permitan una mejor organización y el fortalecimiento de las instituciones ambientales, un trabajo y estrecha colaboración con la Sociedad Civil, para fortalecer la calidad de vida de los habitantes de Tulancingo.

EXISTRON

- 4.1.1 Promover programas y proyectos que contribuyan al desarrollo ambiental sostenible y sustentable, fortaleciendo el espíritu ecológico en el territorio municipal beneficiando a la población de Tulancingo.
- 4.1.2 Impulsar la creación de áreas verdes y mantener su conservación, para mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tulancingo.

Objetivo 4.2 Desarrollar turismo y Cultura Urbana Municipal Sostenible

Fortalecer el desarrollo urbano y el ordenamiento territorial del municipio, bajo criterios de sostenibilidad y sustentabilidad, mediante acciones de planeación estratégica concertadas con la ciudadanía, para asegurar que la ordenación de infraestructura para los servicios urbanos de alta calidad de vida de la Población Municipal, beneficie a la población de Tulancingo.

EXISTRON

- 4.2.1 Fortalecer el Desarrollo Sostenible de Tulancingo.

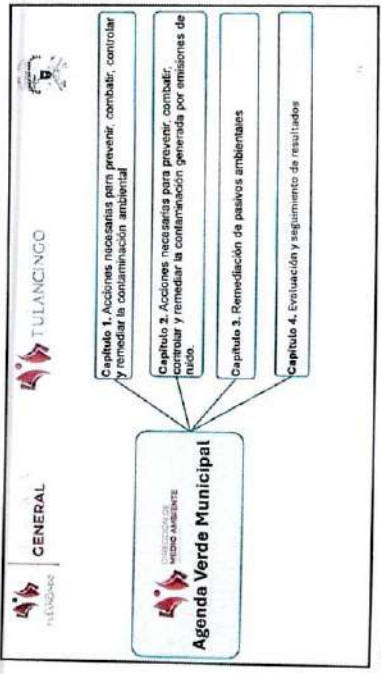
12



(Handwritten signatures and scribbles in blue ink are present throughout the page, including a large signature at the bottom center that reads 'Catalina Lopez S.')



TULANCINGO



15

Acciones para prevenir

- Se elabora la política de educación ambiental y se realiza el primer ciclo de educación ambiental en las escuelas de 1978 personas.
- Se elabora la Política Segura del Municipio de Tulancingo.
- Se elabora el programa de limpieza ambiental municipal con 157 directores de limpieza ambiental.
- Se elaboran los 3 decretos locales de protección ambiental de obra pública para el año 2010 y una acta de observación a la IMI.
- Se realiza el monitoreo al ruido con 1000 personas ambientales municipales con un porcentaje de aumento del 51%.

16

2.1 Visión como institución ambiental municipal

- Trabajar conjuntamente con el gobierno estatal y municipal a través de la firma de la Agencia Común.
- Fomentar el Programa de Desarrollo Ecológico Local Participativo (PDELP).
- Promover la cultura ambiental a través del Programa de Educación Ambiental Municipal.
- Identificar áreas susceptibles de ser declaradas como Áreas Naturales Protegidas a nivel municipal.
- Realizar el diagnóstico ambiental en la ejecución de la obra pública municipal y seguimiento a sus proyectos de mitigación y restauración de áreas verdes administrativas para la atención y restauración de áreas verdes por medio estatal que se desarrollan en el municipio.
- Propiciar la participación de expertos de alrededor para áreas verdes municipales, proyectos ambientales, servicios e industrias.
- Integrar el catálogo de flora y fauna del municipio.
- Coordinar la Ejecución de los Programas de Manejo de residuos urbanos (Prestos, Celdas 5 de mayo y Senderos Inter Municipales).
- Diagnosticar las áreas verdes y programa de rehabilitación urbana.
- Conformar base de datos ambientales.
- Operar el establecimiento de recreación autorizada por SEMARATH.

13

ACTIVIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1. Elaborar el diagnóstico ambiental del municipio												
2. Elaborar el programa de educación ambiental municipal												
3. Elaborar la política de educación ambiental y realizar el primer ciclo de educación ambiental en las escuelas de 1978 personas												
4. Elaborar la Política Segura del Municipio de Tulancingo												
5. Elaborar el programa de limpieza ambiental municipal con 157 directores de limpieza ambiental												
6. Elaborar los 3 decretos locales de protección ambiental de obra pública para el año 2010 y una acta de observación a la IMI												
7. Realizar el monitoreo al ruido con 1000 personas ambientales municipales con un porcentaje de aumento del 51%												
8. Elaborar el programa de manejo de residuos urbanos (Prestos, Celdas 5 de mayo y Senderos Inter Municipales)												
9. Diagnosticar las áreas verdes y programa de rehabilitación urbana												
10. Conformar base de datos ambientales												
11. Operar el establecimiento de recreación autorizada por SEMARATH												
12. Elaborar el diagnóstico ambiental del municipio												

14

Catalina Lemus

B. 2022

Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin of page 15.

Handwritten signatures and notes in blue ink at the top of page 15.

Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin of page 15.



Mano de Dios
[Handwritten signatures]

TULANCINGO

PLATAFORMA ESTRATÉGICA

ACUERDOS:
 1 4 Acuerdos Estratégicos
 3 Acuerdos Transversales

OBJETIVOS:
 2 26 Objetivos

ESTRATEGIAS:
 3 43 Estrategias

LINEAS DE ACCIÓN:
 4 251 Líneas de Acción

TULANCINGO

9

PROYECTOS MUNICIPALES

Derivado de los compromisos de Campaña y del Resultado del Censo, se cuenta con 15 Proyectos Municipales a Corto, Mediano y Largo Plazo

Ejemplo: Creación de la Dirección General de Inclusión para Personas con Discapacidad y sus Personas Cuidadoras.

TULANCINGO

11

INDICADORES

- 41 Indicadores Estratégicos, los 26 Objetivos Estratégicos tienen al menos un Indicador relacionado, con metas a los años 2027, 2028, 2030 y 2040.
- Estos indicadores están relacionados a por lo menos uno de los 16 Objetivos del Desarrollo Sostenible 2030 de la ONU y alineados al Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028.

TULANCINGO

10

Resultados Plan Municipal de Desarrollo

1er. Trimestre 2025

Cumplimiento Objetivos

Lic. Perla Loana Aguado Soberanes
 Coordinadora Técnica de la Jefatura de Gabinete

TULANCINGO

12

Catalina Torres S.
[Handwritten signatures]

CUMPLIMIENTO
ACUERDO 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO.

SEMAFORO

OBJETIVO

- 1.1. Mejora de la Gestión Pública Municipal. **82.85%**
- 1.2. Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal. **100%**
- 1.3. Planeación Municipal Democrática y Participativa. **91.65%**

15

CUMPLIMIENTO
ACUERDO 2. TULANCINGO SEGURO, EN MANDO COORDINADO Y CON BIENESTAR PARA TODOS.

SEMAFORO

OBJETIVO

- 2.1. Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia. **95%**
- 2.2. Fortalecimiento a la Seguridad Pública, la Movilidad y Transporte Municipal. **88.65%**
- 2.3. Impulso a la Protección Civil Municipal. **100%**
- 2.4. Desarrollo Comunitario y Fortalecimiento del Tejido Social por el Bienestar. **100%**

16

COMPARATIVA

RESULTADO 4TO. TRIMESTRE 2024 RESULTADO 1ER. TRIMESTRE 2025

94% **82.33%**

Diferencia porcentual = **11.67%**

13

HERRAMIENTAS APLICADAS

- Plan Anual de Trabajo Aplicado y Evaluado en 100 Unidades Administrativas.
- Plan de Acción
- Reuniones con tormenta de ideas
- 10 Por qué
- Revisiones de datos con las Unidades Administrativas
- Juntas ejecutivas

14

Catalina Torres S.

P. R. C. / H. C. / 2

CUMPLIMIENTO

ACUERDO 3. TULANCINGO CON DESARROLLO ECONÓMICO.

OBJETIVO

SEMAFORO

- 3.1. Desarrollo Local, Dinámico e Innovador y Trabajo de Calidad. **93.25%**
- 3.2. Impulso al Sector Industrial y Fortalecimiento del Comercio, Abasto y los Servicios. **83.33%**
- 3.3. Impulso al Turismo Municipal. **83.33%**
- 3.4. Fortalecimiento a la Agricultura y Ganadería. **84.65%**

19

CUMPLIMIENTO

ACUERDO 2. TULANCINGO SEGURO, EN MANDO COORDINADO Y CON BIENESTAR PARA TODOS.

OBJETIVO

SEMAFORO

- 2.1. Impulso a la Educación. **80.00%**
- 2.2. Gestión de la Salud Pública. **100%**
- 2.3. Fomentar el Deporte y la Recreación. **80.00%**
- 2.4. Fomentar el Patrimonio Cultural. **80.00%**

17

CUMPLIMIENTO

ACUERDO 4. TULANCINGO CON DESARROLLO SOSTENIBLE.

OBJETIVO

SEMAFORO

- 4.1. Protección del Medio Ambiente en el Municipio. **80.00%**
- 4.2. Desarrollo Urbano y Obra Pública Municipal Sostenible. **70%**
- 4.3. Impulso de los Servicios Públicos. **73.33%**

20

CUMPLIMIENTO

ACUERDO 2. TULANCINGO SEGURO, EN MANDO COORDINADO Y CON BIENESTAR PARA TODOS.

OBJETIVO

SEMAFORO

- 2.1. Fortalecer al Sector Juvenil Municipal. **80.00%**
- 2.1C. Dar atención integral a las Personas con Discapacidad. **Sin avances**

18

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin]

[Handwritten signature]

Catalina Lemus

[Large handwritten signature and notes in blue ink on the right margin]



TULANCINGO



PRESIDENCIA MUNICIPAL
TULANCINGO DE BRAVO, HGO.



25

Catalina Lemus

B. S. U. / 2